

SPES SCRL RENDICONTAZIONE OBIETTIVI AL 31/12/2018

OBIETTIVO 1: Definizione morosità pregressa per forniture idriche in fabbricati condominiali con unico punto di fornitura ed esecuzione di interventi di installazione di contatori idrici individuali (20%).

ATTIVITA':

1.1 Completamento della definizione dei rapporti Spes/Comune di Pistoia/Publiacqua in riferimento alle morosità per utenze del servizio idrico integrato degli assegnatari cessati e attivi).

sono continuati gli incontri tra Spes/Comune di Pistoia/Publiacqua al fine di definire gli ambiti di attività tra i tre soggetti coinvolti;

1.2 Realizzazione delle opere edili necessarie per l'installazione di contatori idrici individuali.

Nel dettaglio:

- L'attività riguarda l'obiettivo di trovare una soluzione condivisa che porti all'accollo delle morosità non più recuperabili dagli assegnatari (perché cessati, incapienti o in emergenza abitativa)
- Indicazione Fabbricati oggetto di esecuzione di opere edili necessarie per l'installazione di contatori idrici individuali: Via Gentile 40/g, via Gentile 96, via Di Vittorio 9, via D'Aragona 110.

nei fabbricati sopra individuati sono iniziati i lavori edili propedeutici all'installazione dei contatori individuali. Per l'installazione dei contatori, con contratti direttamente tra assegnatari e Publiacqua, occorre definire le morosità pregresse di cui al punto precedente;

TERMINE: anno 2019

INDICATORI QUANTITATIVI:

Le somme oggetto del contendere ammontano a circa 350.000 euro.

Le somme necessarie per effettuare le opere per la singolarizzazione: circa 30.000 euro a carico di Spes

lavori eseguiti circa al 50%

INDICATORI QUALITATIVI:

Azzeramento del debito nei confronti di Publiacqua.

in corso di definizione

RISULTATO ATTESO:

Definitiva risoluzione delle morosità idriche nei fabbricati condominiali.

Eliminazione rischi di disparità di trattamento fra soggetti inquilini

in corso di definizione

OBIETTIVO 2: Presa in carico di fabbricati di tipo condominiale a totale proprietà pubblica per la gestione delle spese comuni (20%).

ATTIVITA':

2.1 Completamento della presa in carico di fabbricati di tipo condominiale a totale proprietà pubblica per la gestione delle spese comuni.

l'attività della presa in carico di fabbricati per la gestione delle spese comuni è continuata anche per l'anno 2018, ma comunque è subordinata alla definizione delle morosità pregresse riguardanti le spese comuni ed i soggetti che le erogano;
Tale attività è subordinata anche all'incremento del personale dedicato, con particolare riferimento al settore Inquilinato

TERMINE: anno 2020

INDICATORI QUANTITATIVI:

Rientro della morosità e più efficiente monitoraggio degli assegnatari e della loro liquidazione delle spese comuni

con la presa in carico risulta più efficiente monitoraggio degli assegnatari e della loro liquidazione delle spese comuni;

INDICATORI QUALITATIVI:

Progressiva diminuzione della morosità

il monitoraggio risulta efficace contro la morosità solo in parte in quanto la morosità è dovuta anche ad altri fattori esterni come la tipologia degli utenti e la crisi economica;

RISULTATO ATTESO:

Più efficace monitoraggio e quindi riduzione della potenziale morosità con interventi più tempestivi, ivi compreso le procedure di decadenza

come riportato in precedenza, il monitoraggio risulta efficace contro la morosità solo in parte in quanto la morosità è dovuta anche ad altri fattori esterni come la tipologia degli utenti e la crisi economica. Le azioni di decadenza, in capo ai Comuni, non sempre possono essere intraprese a causa di situazioni oggettive degli assegnatari;

OBIETTIVO 3: Recupero morosità pregresse verso utenti (20%).

ATTIVITA':

3.1 Continuazione delle azioni già intraprese per il recupero delle morosità verso utenti, sia cessati che attivi.

attività sensibilmente migliorata a seguito della costituzione dell'Ufficio Legale interno;

TERMINE: anno 2020

INDICATORI QUANTITATIVI:

Riduzione della morosità e più efficiente monitoraggio degli assegnatari

il monitoraggio risulta più efficiente dalla sinergia degli Uffici Inquilinato e Legale;

INDICATORI QUALITATIVI:

Progressiva diminuzione della morosità

il monitoraggio risulta efficace contro la morosità solo in parte in quanto la morosità è dovuta anche ad altri fattori esterni come la tipologia degli utenti e la crisi economica;

RISULTATO ATTESO:

Più efficace monitoraggio e quindi riduzione della potenziale morosità con interventi più tempestivi, ivi compreso le procedure di decadenza

come riportato in precedenza, il monitoraggio risulta efficace contro la morosità solo in parte in quanto la morosità è dovuta anche ad altri fattori esterni come la tipologia degli utenti e la crisi economica. Le azioni di decadenza, in capo ai Comuni, non sempre possono essere intraprese a causa di situazioni oggettive degli assegnatari;

OBIETTIVO 4: Definizione intervento nell' "ex Area Ricciarelli" (20%).

ATTIVITA':

4.1 Elaborazione variante urbanistica, perfezionamento ed attuazione del Protocollo di Intesa con Regione Toscana, Comune di Pistoia e Fondazione Cassa di Risparmio/soggetto Investitore Privato; L'attività del perfezionamento Protocollo di Intesa è subordinata al finanziamento dell'intervento da parte della Regione Toscana

l'attività prevista non ha portato i risultati sperati; per il 2019 si attende l'avvio delle procedure comunali per un nuovo piano urbanistico;

INDICATORI QUANTITATIVI:

Utilizzo dell'area per interventi edilizi di ERP e Canone Calmierato

attività al momento interrotta;

INDICATORI QUALITATIVI:

Utilizzo ai fini abitativi dell'area

attività al momento interrotta;

RISULTATO ATTESO:

Conclusione dell'operazione di investimento effettuato nel 2005;

attività al momento interrotta;

OBIETTIVO 5: Contenimento del costo del personale (20%).

ATTIVITA':

5.1 Continuazione delle azioni già intraprese per il contenimento del costo del personale attraverso mantenimento attuale assetto (vedi nota Spes protocollo n. 113769 del 16/11/2017).

per il 2018 c'è stato un lieve decremento del costo del personale in quanto è stato sostituito un addetto in qualifica B1 di alta anzianità con un addetto in qualifica B3 di nuova assunzione;

TERMINE: anno 2020

INDICATORI QUANTITATIVI:

Tendenziale riduzione del costo del personale compatibilmente con il livello delle attività e dei servizi;

vedasi nota al punto precedente;

INDICATORI QUALITATIVI:

Mantenimento delle attività e dei servizi della società.

al momento sono mantenute le attività e servizi della società;

RISULTATO ATTESO:

Recupero di somme da poter destinare all'incremento delle attività manutentive.

per il 2018 il recupero è stato minimo;