

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PANTERA CRISTINA**  
Indirizzo 51017 PESCIA (PT) Viale Garibaldi n. 20  
Telefono **0572-490304**  
Fax **0572-476218**  
E-mail **Mail : cristina.pantera@studiopantera.it**  
**Pec: cristina.pantera@odcecept.legalmail.it**  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 14/06/1955

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Esercita l'attività di **Dottore Commercialista**, nonché di ragioniere commercialista, con studio professionale in Pescia (PT), Viale Garibaldi n. 20.  
Iscritta all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Pistoia, Sezione A Commercialisti, al n. 69, con decorrenza 01.01.1978
- Nome e indirizzo del datore di lavoro In proprio
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità Titolare dello studio

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Conseguito la **laurea in Economia e Commercio** presso l'Università di Firenze, in data 01.07.1982, con votazione 110/110 e LODE,  
Conseguito il diploma di Ragioniere e Perito Commerciale presso l'Istituto Francesco Marchi di Pescia, nell'anno 1974, con votazione 54/60,
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

ISCRIZIONE AGLI ALBI

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Iscritta all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Pistoia, Sezione A Commercialisti, al n. 69, con decorrenza 01.01.1978,
  - Iscritta all'Albo dei Consulenti Tecnici del Giudice presso il Tribunale di Pistoia al n. 65 dal 21/04/1983,
  - Iscritta all'Albo dei Periti del Giudice di cui agli artt. 67 e segg. D.L. 28/7/89 N. 271 del Tribunale di Pistoia al n. 19 dal 14/03/1990,
  - Iscritta all'Albo dei Revisori Contabili, ai sensi del D. Lgs. 27/01/1992 n. 88 e del DPR 20/11/1992 n. 474 con D.M. del 12/04/1995 in G.U. N.

31 bis del 21.04.1995 al n. 42999,  
-Iscritta nell'elenco vendita beni mobili ed immobili del Tribunale di Pistoia al prot. 1324/05  
- Iscritta nell'elenco revisori Enti Locali

### ATTIVITA' ESPLETATA

1. **Esercente la libera professione di Commercialista** dal 01.01.1978 con iscrizione all'Albo dei Ragionieri di Pistoia e dal 26.03.1988 con iscrizione anche all'Albo dei Dottori Commercialisti della Circostrizione del Tribunale di Pistoia, poi confluiti nell'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Pistoia, Sezione A Commercialisti, al n. 69
2. **Sindaco revisore di società**
3. **Sindaco revisore di Enti Locali**
4. **Difensore in materia tributaria**
5. **Attività professionale in genere di commercialista verso privati ed imprese, nonché tenuta paghe**
6. Incarichi giudiziali (vedere la specifica di cui sotto)
7. Altre attività (vedere la specifica di cui sotto)

### INCARICHI GIUDIZIALI

1. **Curatore fallimentare** presso il Tribunale di Pistoia, di numerose procedure, da un quarantennio
2. **Commissario Giudiziale e Liquidatore** di Concordati preventivi nominato dal Tribunale di Pistoia
3. **Consulente del Giudice** in materia civile presso il Tribunale di Pistoia, ed espletato incarichi anche presso la Ex Pretura di Pescia, Monsummano Terme, Firenze
4. **Professionista delegato** alle vendite immobiliari presso il Tribunale di Pistoia
5. Nominata dal Tribunale di Pistoia, ai sensi dell'art. 15 c. 9 Legge 3/2012, quale professionista per l'espletamento dei compiti e delle funzioni attribuite agli organismi di composizione Legge 3 del 27.01.2012.
6. Perito penale presso il Tribunale di Pistoia, ed espletato incarichi per Tribunale di Pistoia, ex Pretura di Monsummano, di Firenze, di Forlì.
7. Espletato attività di Amministratore di sostegno nominato dal Presidente del Tribunale di Prato
8. Espletato attività di componente del Collegio arbitrale nominato dal Presidente del Tribunale di Pistoia
9. Espletato attività di Ispettore giudiziario nominato dal Tribunale di Pistoia
10. Espletato attività di Liquidatore di società nominato dal Tribunale di Pistoia

## ULTERIORI ATTIVITA'

- 1) Già Consigliere di amministrazione della Fondazione Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia dal 5 maggio 2006 al 4 maggio 2016
- 2) Sindaco Revisore dell'Istituto Diocesano Sostentamento Clero di Pescia a decorrere dal 8/12/1995
- 3) Revisore Unico dell'Ordine dei dottori commercialisti ed esperti contabili di Pistoia a decorrere dal 1/1/2013
- 4) Revisore Unico dell'Unione Montana Alta Val di Cecina dal 01/7/2015 al 31.07.18
- 5) Componente del Collegio dei revisori del Comune di Livorno nominata con atto consiliare n. 116 del 14/04/2016, dichiarato immediatamente eseguibile
- 6) Già Revisore Unico del Comune di Massa e Cozzile per il triennio 2009-2012 e 2012-2015
- 7) Già Consigliere del Collegio dei Ragionieri Commercialisti di Pistoia per circa 20 anni e poi Presidente del Collegio dei Ragionieri e Periti Commerciali della Circostrizione del Tribunale di Pistoia fino al 31/12/2007
- 9) Già presidente della Commissione Liquidazione parcelle presso il Consiglio del Collegio dei Ragionieri e Periti Commerciali della Circostrizione del Tribunale di Pistoia
- 10) Già Componente della Commissione procedure fallimentari presso il Collegio dei Ragionieri e Periti Commerciali della Circostrizione del Tribunale di Pistoia ed ora dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili della Provincia di Pistoia,
- 11) Già delegato commissione consultiva per il Registro Imprese della Provincia di Pistoia per il Collegio dei Ragionieri e Periti Commerciali della Circostrizione del Tribunale di Pistoia .
- 12) Collaborato a gruppi di studio presso Cesifin – centro per lo studio delle Istituzioni finanziarie- fondazione promossa dalla Cassa di Risparmio di Firenze SpA,

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUA

#### [ Francese e Inglese ]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ Indicare il livello: buono, ]

[ Indicare il livello: buono, ]

[ Indicare il livello: buono, ]

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in*

Titolare di studio professionale .



*ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**  
*Competenze non precedentemente indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

Presidente e componente di associazioni

SISTEMI ELETTRONICI UTILIZZATI GIORNALMENTE PER MOTIVI DI LAVORO:  
WORD, EXCELL, PROGRAMMI INFORMATICI, POSTA ELETTRONICA ECC.

Pittura a livello amatoriale

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

Patente di Guida ad uso privato

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]

Pescia, 31/07/18

